

## Het Vrij Instituut voor Secundair Onderwijs wenst een algemeen directeur (m/v) aan te werven met indiensttreding (in overleg) op 1 september 2021

VISO is een secundaire school met 2 vestigingsplaatsen: een vestiging in het centrum van Gent en een vestiging in de rand rond Gent. De school heeft ook een internaat. De school wordt aangestuurd door een beleidsteam (algemeen directeur, adjunct-directeur, technisch adviseur coördinator), dat bijkomend inhoudelijk versterkt wordt door de vestigingsverantwoordelijke en de OKAN-coördinator voor de vestiging in het centrum van Gent.

De algemeen directeur van de school voert het beleidsteam aan en draagt de eindverantwoordelijkheid t.a.v. het schoolbestuur. Je kandidatuur bezorg je uiterlijk op 25 mei 2021 per brief t.a.v. de heer Frank Pauwels, voorzitter van de vzw VISO én via mail naar [frank.pauwels1@telenet.be](mailto:frank.pauwels1@telenet.be).

De **algemene voorwaarden** voor de kandidaatstelling:

- Je hebt een masterdiploma, een bewijs pedagogische bekwaamheid en een blanco attest van goede zeden.
- Je hebt bij voorkeur enige onderwijservaring.
- Je hebt affiniteit met het onderwijs.
- Het is een pluspunt als je ervaring hebt in het leiding geven.
- Je bent ruim beschikbaar, zodat de goede werking van de school verzekerd is.
- Je kan je achter de opvoedingsvisie van de school scharen, die de traditie van Jean-Baptiste De La Salle volgt.

Je bent verantwoordelijk voor de school en voor het internaat en je coördineert de opdrachten waarvoor het schoolbestuur je aangesteld heeft.

Zo omschrijven wij **jouw opdracht**:

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen vlot bij jou terecht voor een gesprek. Je geeft leiding op een aangename manier: zowel met participatie als met consequentie en gezag. Dat maakt van jou een echte leider. Je bent een geboren communicator, die de overlegcultuur van de school in stand houdt. Je bewaakt daarbij ook de communicatie tussen personeelsleden, leerlingen en ouders. Je beoogt dat leerlingen zich goed voelen op school.

Je neemt de leiding over de pedagogisch-didactische taken. Samen met het directieteam zorg je voor de organisatie en de planning van de dagelijkse werking van de school. Dat doe je met een visie, die vorm krijgt in het schoolwerkplan.

Je neemt het referentiekader voor onderwijskwaliteit als uitgangspunt en zo stuur je de school naar een plaats waar kwaliteitsvol aan onderwijs wordt gedaan. Je laat het schoolteam, de leerlingen en de ouders participeren.

Met het team van leerkrachten en coördinatoren zorgt het directieteam ervoor dat de eindtermen gerealiseerd worden en dat de leerplannen gekend en uitgevoerd worden. Om dat te bereiken organiseer je de vakgroepwerking en je volgt die op. Het directieteam houdt in het oog dat elke medewerker zich professionaliseert. Ook jij volgt nascholingen, zodat je bij blijft met alle vernieuwingen.

Met het team van de leerlingbegeleiders en het CLB ondersteun je de goede werking van de leerlingbegeleiding, die het warme hart van de school is en die de zorg tot op de klasvloer brengt. Onze school is een zorgzame school en jij borgt deze ingesteldheid.

Met het internaatsteam zet je een hedendaagse warme omgeving op, die leerlingen een thuisgevoel geeft.

We vinden het belangrijk dat het personeel jouw zorg is. Je evalueert de personeelsleden en je wordt ook zelf geëvalueerd. Je brengt klasbezoeken; je houdt functioneringsgesprekken en evaluatiegesprekken. Je bent een coach voor het personeel: je motiveert hen en je hebt oog voor hun talenten.

Je voert het financieel en logistiek beleid van de school. Je houdt de begroting, die je opstelt in overleg met het bestuur, nauwlettend in de gaten. Je beheert het patrimonium en zorgt goed voor het onderhoud van de gebouwen. Samen met de preventieadviseur bewaak je de veiligheid en het welbevinden op school.

Naar de buitenwereld toe vertegenwoordig jij de school. Je draagt de visie uit en je onderhoudt goede contacten met externe partners. Je zorgt voor het imago van de school.

VISO is deel van de scholengemeenschap Edith Stein. Je werkt constructief samen met de directies van de scholengroep.

### **Aanstelling**

Je krijgt een tijdelijke aanstelling met zicht op een vaste benoeming als je goede evaluaties krijgt. Je wordt vergoed volgens de weddeschalen verbonden aan het ambt van directeur.

### **Solliciteren**

Je kandidatuur bezorg je uiterlijk op 25 mei 2021 (postdatum). Dit doe je met een brief t.a.v. de heer Frank Pauwels, voorzitter van het Vrij Instituut voor Secundair Onderwijs, Industrieweg 230, Gent-Mariakerke én via mail naar [frank.pauwels1@telenet.be](mailto:frank.pauwels1@telenet.be). Naast je cv met foto en je sollicitatiebrief willen we graag een tekst ontvangen waarin je je visie geeft op leiding geven.

Een selectiecommissie zal op basis van de sollicitatiebrief oordelen of je voor een sollicitatiegesprek wordt uitgenodigd. Tijdstip en locatie worden later meegedeeld. Meer inlichtingen over de functie en de selectieprocedure kan je vragen op datzelfde mailadres.

Wij behandelen je kandidaatstelling met volledige discretie. Alle kandidaten worden op de hoogte gebracht van de beslissing.